



---

## **KATALOG ZNANJA**

### **1. IME PREDMETA**

#### **OBDELAVA IN PREDSTAVITVE FOTOGRAFIJE (OPF)**

### **2. SPLOŠNI CILJI**

Študent:

- pozna temeljna načela oblikovanja vizualnih komunikacij
- pozna načela delovanja in umerjanja strojne in programske računalniške opreme, perifernih enot in potrošnih materialov
- pozna zakonitosti zajemanja slike na različne nosilce
- pozna postopke in procese obdelave posnetega gradiva
- pozna postopke za retuširanje, kaširanje, okvirjanje, prezentacijo in arhiviranje fotografij ali drugega posnetega gradiva

### **3. PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE**

V predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

- uskladi z naročnikom zasnovo naloge, izdela in predstavi idejno rešitev
- pripravi, posname in obdela slikovno gradivo za multimedijško predstavitev
- nabavlja opremo in fotografski material ter zagotavlja njuno primerno hranjenje
- izbere ustrezno strojno in programsko opremo za umerjanje zaslona, skenerja in tiskalnika
- barvno umeri in uskladi komponente v procesu produkcije slike
- obdeluje digitalne posnetke z ustrezno programsko opremo
- izdela poskusne posnetke v različnih variantah
- uredi in pripravi fotografijo za naročnika: retušira, obdela z ustrezno programsko opremo, kašira, okvirja, pripravi fotografijo za prezentacijo
- izvaja tehnični nadzor delovanja opreme in skrbi za njeno servisiranje



## 4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<i>Študent:</i>	<i>Študent:</i>
Obnovi znanje fiziologije očesa	Razloži pomanjkljivosti človeškega vida
Razume principe optičnih prevar	Uporablja metamerizem, simultani kontrast in podobne efekte za izboljšanje odtisov
Spozna tehnike klasičnega tiska	Razlikuje tiskovine glede na tehniko tiska
Opiše tehnike: visokega tiska, globokega tiska, ploskega tiska, propustnega tiska, kapljičnega tiska, laserskega tiska, digitalnega tiska	Določi optimalno tehniko za določene oblike tiskovin
Razume tehnološki potek klasičnega tiska	Ustrezno pripravi fotografijo za tisk
Razume principe barvnega tiska, pojem in oblike rastriranja	
Pozna amplitudno in frekvenčno rastriranje	Sprejema in uvaja v proizvodnjo naprednejše oblike rastriranja
Pozna programe za rastrsko obdelavo slik	Uporablja RIP – programe za pripravo slike
Pozna osnove in razvoj namiznega založništva	Uporablja ustrezne programe za grafično obdelavo
Pozna razliko med vektorsko in rastrsko sliko	Uporablja pravi način zapisa
Pozna prednosti uporabe stisnjenih in nestisnjenih formatov datotek	Uporablja raw obliko slikovnih datotek Uporablja optimalni format zapisa
Zna nastaviti parametre photoshopa	Optimizira delo s programom photoshop
Obvlada interpolacijo slike	Iz ločljivosti slike izračuna dimenzije izpisa Pripravi sliko za ustrezno velikost zapisa
Pozna orodja za delo v photoshopu - filtre - plug-in datoteke - akcije	Obdeluje slike v programu photoshop ali sorodnih programih (gimp, corell, ...)
Obvlada pojme rendering intent in barvni prostor	Izdela ICC barvni profil vhodnih naprav
Spozna razliko fotometer – spektrometer	Dela z različnimi napravami za kalibracijo sistemov Kalibrira različne naprave v digitalnem procesu
Razume razliko med barvilnim in pigmentnim tiskom Pozna večbarvni tisk (hexachrome, heptachrome) Pozna več sivinski tisk (k3, lyson, ...)	Določi ustrezne parametre tiska
Pozna zgodovino teorije barve	Razume principe aditivnega in subtraktivnega mešanja barv
Spozna različne vrste papirja	Izdela ICC barvni profil papirja
Pozna različne zbirke barv	
Pozna barvne sisteme	
Pozna različne sisteme zapisa barv	



Pozna različne barvne prostore	Načrtuje in izpelje izbiro barvnega prostora
Razume CIE sisteme barvnega zapisa	Vzpostavi sistem upravljanja barv
Razume razliko med procesno odvisnim in procesno neodvisnim barvnim prostorom	Kalibrira in izravna večje število monitorjev Izdela barvni profil tiskalnika
Razume konverzijo med barvnimi prostori	Primerja med seboj različne barvne profile
Razume pojem delta E	Izbere najustreznejši profil za dano delo

## **5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI**

**Študent pridobi 6 KT ECTS.**

Število kontaktnih ur: 84 (48 ur predavanj, 12 ur seminarских in 24 ur laboratorijskih vaj).

Število ur samostojnega dela: 96 (študij literature in priprava na izpit 50 ur, samostojna obdelava in priprava fotografij 46 ur).